**План работы библиотеки**

**на декабрь 2019 г.**

1. **Обеспечение комплектования фонда учебной литературы:**

* Пополнение электронной базы данных «учебники и учебные пособия».
* Ревизия картотеки, прием новых читателей.
* Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях книг и журналов.
* Контроль за движением фонда.
* Работа по списанию устаревшей литературы, внесение в книгу суммарного учета.
* Диагностика обеспечения учащихся школы учебниками и учебными пособиями, составление предварительной заявки на новый учебный год.

1. **Работа с резервным фондом учебников:**

* Ведение учета;
* Размещение для хранения;

1. **Уточнение отчетной документации:**

* Сбор информации для составление предварительной заявки на учебники на 2020-2021 учебный год.

1. **Оформление:**

* Оформление информационного стенда для читателей;
* Пополнение сайта школьной библиотеки;

**Оформление выставки:**

* **10 декабря -** Международный день прав человека
* **12 декабря** – День конституции РФ.
* **3 декабря –** Международный день инвалидов.
* **9 декабря –** День Героев Отечества в России

Час книги и библиотеки:

* **5 января** - 100 лет со дня рождения писателя-натуралиста Николая Ивановича Сладкова (1920–1996)
* **95 лет** со времени публикации сказок В. В. Бианки «Лесные домишки», «Чей нос лучше?», «Чьи это ноги?», «Кто чем поёт?» (1924)
* **60 лет** со времени написания «Денискиных рассказов» В. Ю. Драгунского (1959)

**Проведение мероприятий:**

* Обслуживание читателей с абонементом и в читальном зале. Рекомендательные беседы при выборе книг. Беседы о прочитанных книгах.
* Сверка поступивших периодических изданий со Списком (федеральным) экстремистских материалов.
* Получение и оформление периодических изданий (внесение в электронную базу).
* Помощь в организации проведения праздников.

Педагог-библиотекарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Г.Савенкова